АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.05.01 Налоговый учет

Наименование образовательной программы Финансы и кредит
Код и наименование направления подготовки 38.03.01 Экономика
Форма обучения: Очная

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.02 Управленческий учет обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКс ОС II-2	Способен анализировать, интерпретировать и оценивать финансовое состояние экономического агента	ПКс ОС-II 2.3	Способность анализировать и интерпретировать внешние и внутренние факторы деятельности организации, оценивать системы внутреннего контроля и управления бизнес-рисками в целях выявления и оценки рисков существенного искажения финансовой отчетности

В результате освоения компетенции у обучающихся должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ	Код компонента компетенции	Результаты обучения
ОТФ D Обоснование решений ПС «Бизнес-аналитик» ТФ – D/01.6 Формирование возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей (частично)[1]	ПКс ОС II – 2.3	На уровне знаний: определение, принципы, метод управленческого учета;
		На уровне умений: оформлять учетные записи в первичных документах и учетных регистрах
		На уровне навыков: самостоятельное применение теоретических основ и принципов управленческого учета

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. (144 а.ч./108 астр.ч.).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции - 16 а.ч./12 астр.ч., практические занятия - 16 а.ч./12 астр.ч., самостоятельная работа – 112 а.ч./84 астр.ч..

Структура дисциплины

[1] Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.09.2018 № 592н

№п\п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации**/ ЭО, ДОТ***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР/ЭО, ДОТ ***	
			Л/ЭО, ДОТ***	ЛР/ЭО, ДОТ***	ПЗ/ЭО, ДОТ***	КСР		
Тема 1	Основы управленческого учета в организациях	16	1	-	1	-	14	Т, О, РЗ
Тема 2	Затраты и их роль в организации	16	1	-	1	-	14	О, РЗ
Тема 3	Анализ затрат как инструмент принятия решений на предприятиях	16	2	-	2	-	12	О, РЗ
Тема 4	Директ-костинг	16	2	-	2	-	12	О, РЗ
Тема 5	Позаказный метод учета затрат	16	2	-	2	-	12	О, РЗ
Тема 6	Попередельная система калькулирования	16	2	-	2	-	12	О, РЗ
Тема 7	Попроцессный метод учета затрат	16	2	-	2	-	12	О, РЗ
Тема 8	Пооперационнный метод, или метод АВС	16	2	-	2	-	12	О, РЗ
Тема 9	Основы планирования и их инструменты. Организация учета по центрам ответственности	16	2	-	2	-	12	О, РЗ
	Промежуточная аттестация				-			**зачёт**
	Всего часов	**144**	**16**	**-**	**16**	**-**	**112**	

Используемые сокращения:
Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);
ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);
ПЗ – практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);
КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);
ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;
СРО – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.
Примечание:
* формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), решение задач (РЗ)
** форма промежуточной аттестации: зачет

Форма промежуточной аттестации:
Зачет

Основная литература:

1. Вахрушева О.Б., Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебное пособие - М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2020. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/1081.html

2. Каверина, О. Д. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / О. Д. Каверина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 428 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15968-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510376

3. Шинкарева, О. В. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / О. В. Шинкарева. – М.: Экономическое образование, 2018. – 590 с.

4. Чая, В. Т. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / В. Т. Чая, Н. И. Чупахина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 354 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09167-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531507

5. Волкова, О. Н. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / О. Н. Волкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 461 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10748-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512221